

Согласовано
Председатель профсоюзного
Комитета МБОУ «СОШ № 23»
Карам И.Л. Карамнова

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 23»
Ю.Н. Чернышев
«10» января 2018 г.

Принято
На педагогическом совете школы
Протокол № 1 от 10.01.2018 г.



*введено в действие Приказом
№ 3 от 10.01.2018 г.
по МБОУ «СОШ № 23»*

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей школы



Подписано цифровой
подписью: Чернышев
Ю.Н., директор МБОУ
"СОШ №23"
Дата: 2021.02.08
15:25:35 +05'00'

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей школы как органа самоуправления общеобразовательного учреждения.

Совет родителей школы создается в целях содействия общеобразовательному учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.

Положение о Совете родителей школы обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

Совет родителей школы (далее - Совет) избирается общим собранием родителей по представлению классных родительских комитетов. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий комитета 1 год (ротация состава комитета проводится ежегодно на одну треть).

Численный состав Совета определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Комитет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов Совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;
- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;
- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

Для координации работы в состав Совета кооптируется заместитель руководителя общеобразовательного учреждения (педагогический работник по представлению руководства).

Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи Совета родителей школы

2.1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения и семьей.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни общеобразовательного учреждения, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

3. Функции Совета родителей школы

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебников, подготовке наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с руководством общеобразовательного учреждения контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.
- 3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.
- 3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.13. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.14. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.
- 3.15. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы общеобразовательного учреждения, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий пребывания детей в учебных кабинетах и группах продленного дня.

4. Права и обязанности Совета родителей школы

- 4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления общеобразовательного учреждения по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания,
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения,
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского комитета, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения в части установления прав обучающихся.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

4.10. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов по вопросам обучения и воспитания обучающихся. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.11. Председатель Совета родителей школы может присутствовать (с последующим информированием родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.12. Совет родителей школы закрепляет право родителей на благотворительную помощь и добровольные пожертвования с целью обеспечения безопасных условий образовательного процесса, укрепления материально-технической базы школы и на уставные цели с направлением денежных средств на внебюджетных счет учреждения или в форме дарения с последующей постановкой на материальный учет учреждения.

4.13. Совет родителей школы поручает председателю Совета родителей школы либо казначею (в случае невозможности направления денежных средств на внебюджетный счет) вести сбор денежных средств родителей для указанных целей пункта 4.12. и использовать их по целевому назначению с ведением финансового учета прихода и расхода с предоставлением письменного ежеквартального отчета.

4.14. Совет родителей школы избирает ревизионную комиссию в количестве 3-х человек, которая осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования родительских средств на указанные цели пункта 4.12.

4.15. Председатели родительских комитетов обязаны знакомить родителей класса о рассмотренных вопросах и принятых решениях заседаний Совета родителей школы с обязательным ежеквартальным финансовым отчетом.

4.16. Председатель Совета родителей школы ежегодно отчитывается перед общешкольным родительским собранием о проделанной работе.

4.17. Совет отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, реализацию рекомендаций.
- Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством общеобразовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).

5. Делопроизводство Совета родителей школы

5.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного учреждения.

5.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения. Срок хранения не более трех лет.

5.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя или избранного секретаря Совета родителей школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575885

Владелец Чернышев Юрий Николаевич

Действителен с 30.03.2021 по 30.03.2022